ATA nº 363

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL de MAFRA

Aos dez dias de fevereiro de 2026 na câmara de vereadores do município, situada à Rua Siqueira Campos, 53, Centro II Alto de Mafra, Mafra , ocorreu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Mafra conforme a pauta do ofício nº 01/2026/CMAS. CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES GOVERNAMENTAIS: Titular Sandra Helena Turnes, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, , Titular Alci T. Leite , representantes da Secretaria Municipal de Saúde, Titular Dalmir Frare , da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento e Titular Vivian Tibes, representante da Secretaria Municipal de Administração, Titular José Eduardo Alves de Lima representantes da S.M. da Agricultura e Interior. CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL: Titular Marlene Joras . CONSELHEIROS TITULARES REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS OU DE ORGANIZAÇÕES DO SUAS: Titular Sebastião Leal. REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES DO SUAS OU ENTIDADES DE TRABALHADORES DO SUAS: Titular Thiago Afonso Endler , Titular Cláudia Regina Cordeiro e Suplente Paulo Roberto Krzezinski. Demais presentes de acordo com a lista de presença para convidados. Presidente do CMAS. Thiago Endler fez a abertura da reunião plenária, agradecendo à câmara de vereadores pela sessão do espaço para esta audiência pública e registrou a presença dos vereadores Dircelene Dittrich Pinto, João Celso Cardoso e Wagner Grossl Ramos de Oliveira. Registrou ainda a presença do presidente do Conselho Municipal de Saúde senhor Fernando Gasparoto Seguindo a pauta do ofício: análise da ATA anterior: a ata de número 362, enviada com antecedência por aplicativo de mensagens, foi **APROVADA** por todos os conselheiros. Ofícios **ENVIADOS:** Of. N.º 01/2026/CMAS de CONVOCAÇÃO desta reunião. Ofício **RECEBIDOS:** Ofício AMADEV, de 22 de janeiro de 2026 indicando a senhora Marlene Joras como conselheira representante das Entidades e Organizações da Assistência Social; Ofício nº10, AMADEV, de 2026 ao CMAS solicitando um profissional de Serviço Social para a entidade através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação; ofício via e-mail de Ana Maria de Lorena informando a troca de secretaria e portanto não podendo representar os trabalhadores do SUAS; e ofício do

Conselho Tutelar nº20//2026, indicando a conselheira Juliana Prestes como titular e o senhor Fábio Rodrigues como representantes suplente do CT no CMAS, registrado ainda o recebimento da entidade GIRO -Grupo Integração Riomafrense de Oncologia em resposta ao ofício da Comissão de Inscrição, Monitoramento e Fiscalização de Entidades, sendo este documento repassado aos conselheiros da comissão para reunião imediata. **DELIBERATIVO**: Seguindo a pauta da reunião: Deliberativos 1: apresentado e lido na íntegra o PARECER da Comissão de Inscrição, Monitoramento e Fiscalização de Entidades do CMAS em que SUGERE duas novas inscrições para a entidade APAE de Mafra, bem como exclui a inscrição do serviço/programa/projeto e benefício Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da entidade. Com a aprovação do PARECER pela plenária do CMAS seguiu-se para a leitura da Resolução nº01/2026/CMAS, que após lida na íntegra foi aprovada pelos conselheiros presentes. Deliberativo 2: Apresentação do relatório da Gestão da SMASH em audiência pública para Prestação de Contas dos recurso e atividades desenvolvidas na assistência social no exercício de 2025. A secretária municipal de assistência social e habitação e também gestora, Danielle Kondlatsch iniciou sua apresentação em descrição audiovisual em atenção à representação da entidade AMADEV. Na sequência iniciou em tela sua prestação de contas. Iniciou registrando a taxa de 90% de atualização cadastral do PBF resultado da organização da equipe de Educadores Sociais e um técnico de referência, salientou que este índice de atualização reflete em aumento do IGD/PBF. Apresentou tabela de PSE, com números de atendimentos, Segurança Alimentar e Nutricional - SAN com tabela em números, campanhas no âmbito do SUAS, totalizando 1322 pessoas atingidas, sendo 3 campanhas no exercício 2025. Dados do CCI em tabela. Em número de atendimentos gerais da assistência social registrou em 2025, 64.263 atendimentos comparando com o exercício de 2024 e 2023. Sobre Benefícios Eventuais apresentou tabelas separando por tipo de benefícios e seus números. Tabela de execução de recursos demonstrado R$ 9.172.213,87 (Nove milhões cento e setenta e dois mil duzentos e treze reais e oitenta e sete centavos) o total de recursos aplicados pela SMASH no ano. Na sequência registrou que não foram aplicados os recursos de “Apoio aos Conselhos” e “Política de Garantia de Direitos a pessoa com Deficiência”. Na tabela de despesa com pessoal da SMASH apresentou R$ 5.849.608,50 (Cinco milhões oitocentos e quarenta e nove mil seiscentos e oito reais e cinquenta centavos). Dos recursos oriundos de cofinanciamento Federal R$ 686.008,57 (Seiscentos e oitenta e sei mil oito reais e cinquenta e sete centavos)

sendo aplicado R$ 631.462,89 (Seiscentos e trinta e um mil quatrocentos e sessenta e dois reais e oitenta e nove centavos), e de recursos estaduais R$ 513.030,44 (Quinhentos e treze mil trinta reais e quarenta e quatro centavos) foram aplicados 465.107,07 (Quatrocentos e sessenta e cinco mil cento e sete reais e sete centavos). Na tabela de Recursos próprios a Assistência Social aplicou 2,35 % do total arrecadado pelo município, R$ 9.172.213,87 (Nove milhões cento e setenta e dois mil duzentos e treze reais e oitenta e sete centavos) de um total arrecadado de R$ 389.152.664,25 (trezentos e oitenta e nove milhões cento e cinquenta e dois mil seiscentos e sessenta e quatro reais e vinte e cinco centavos). Encerrando a apresentação secretária Danielle deixou a palavra aberta para as dúvidas e questionamentos pelos presentes na audiência, bem como o número de telefone direto da Gestão da SMASH, sendo 3842-4465. Presidente Thiago iniciou os questionamentos à secretária Danielle perguntando sobre a empresa fornecedora do cartão de Benefícios Eventuais. Secretária respondeu que a empresa Lecard rompeu o contrato unilateralmente e por se tratar de procedimento via CINCATARINA -Consórcio Interfederativo de Santa Catarina - não há opções de sanção pelo rompimento. Informou ainda que estão em negociações para um novo contrato. Senhor Thiago perguntou sobre as negociações com a CANOA- Casa de Apoio Novo Amanhecer.Secretária registrou que a entidade está solicitando pagamentos em valor fechado, justificando que precisa manter os serviços, mesmo sem atendimentos, proposta esta não aprovada pelo setor jurídico . A gestora esclareceu que está sendo publicado edital com nova proposta de valores e acredita que até março estará assinado um credenciamento e que o valor anterior era de R$ 60,00 por diária. Thiago esclareceu aos presentes a posição geográfica estratégica entre rodovias e trevos importantes aumentando o fluxo de PSR no município, bem como sugeriu a abertura de uma instituição própria do município para este público. Presidente abriu a palavra aos Conselheiros e em seguida aos demais presentes da audiência pública. Senhora Marlene Joras, conselheira representante das entidades e OSC , solicitou à Assistência Social uma atenção especial no fornecimento de profissionais para a entidade AMADEV. Na sequência Danielle esclareceu sobre a abertura do novo CRAS, sobre a convocação dos servidores do concurso e citou os bairros de abrangência do novo CRAS Vila Nova. Não havendo mais questionamentos, presidente Thiago agradeceu à gestora Danielle pela apresentação da prestação de contas e citou a redução na aplicação de recursos na assistência social em proporção ao aumento da arrecadação pelo município. Gestora Danielle

agradeceu aos Conselheiros a disponibilidade registrando que é de praxe apresentar em fevereiro mas que a qualquer tempo pode ocorrer uma prestação de contas aos CMAS. **Assuntos informativos:** não houve nesta plenária. Thiago agradeceu a presença dos conselheiros , integrantes do SUAS, representantes do legislativo e funcionários da câmara. A reunião foi encerrada. A ATA foi redigida por Sandra Helena Turnes, primeira secretária do CMAS e a lista de presença faz parte da presente ATA.