REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO (CMI) – MAFRA/SC

ATA 04 DA REUNIÃO DO CMI – ORDINÁRIA ABRIL /2026

Aos nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis às 8h30min na sala de reuniões do Centro de Referência Especializado de Assistência Social CREAS situado na rua: Tupinambás n. 80, bairro Vista Alegre, Mafra SC, realizou-se a reunião nº 04/2026- do Conselho Municipal do Idoso CMI Mafra/SC. Convocada através do Oficio 05/2026/CMI de 07/04/2026 com a seguinte pauta: ORDEM DO DIA -Aprovação da ata da reunião de março enviada anteriormente; - Leitura das correspondências recebidas e expedidas; **ASSUNTOS DELIBERATIVOS:** -Alteração e complementação referente a apresentação dos Recursos utilizados do Fundo Municipal do Idoso exercício 2025; -Retificação do Parecer e Resolução e Ata referente a apresentação dos Recursos Utilizados do Fundo Municipal do idosos exercício 2025; -Apresentação dos dados de atendimentos da Secretaria de Saúde 2025. **Assuntos gerais:**-Programa de rádio,-A reunião contou com a presença dos (as) CONSELHEIROS (AS) TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES GOVERNAMENTAIS: Titular sra. Soely Koene Sallai e Suplente sra. Edenize Farias dos Santos representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, sra. Mariane Ruthes Titular da Secretaria de Saúde e Jerusa Weck Grahl de Souza Suplente; Rodrigo Paisani Miranda Suplente da Administração. Titular sr. Telange Telon Alves Neto da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano. CONSELHEIROS (AS) TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS: Suplente sra. Marilda Ferigotti do grupo da 3ª Idade, Arison Moreira dos Santos Suplente da Associação de Lar dos Velhinhos de Mafra. Também estavam presentes o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial SENAC Suplente Jaqueline de Souza Marques e Demais participantes: Sra. Ivana Jahn da Secretarai Municipal de Fazenda e Planekjamento, sra. Araci Turchen Makohin secretária executiva de conselhos) , a PM Miriane Arbigaus da Silveira, Dircelene Dittrich Pinto Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação. Deu- se inicio a reunião com a

apresentação da nova secretária de Assistência Social e Habitação, senhora Dircelene Dittrich Pinto que agradeceu a todos. Também falou sobre os recursos recebidos do Estado através do FEI projeto Plenitude em Movimento o qual possibilitou a aquisição de um veiculo para utilização do Centro de convivência do Idoso. A secretária falou que a Van foi adquirida com recursos do projeto Plenitude em Movimento, no valor de R$ 402,676,25, e apresentou sugestões de melhorias para o espaço físico utilizado pelos idosos que poderão ser utilizados a sobre do valor que era destinado a compra de veiculo, já que o mesmo foi adquirido por menor valor. Em seguida foram lidos os documentos recebidos expedidos correspondências recebidas: Lar São Francisco de Assis ofício 015/2026 de 08/04/2026 indicando novos representantes para o CMI a saber: titular Jaqueline Orodeski, suplente Alisson Moreira dos Santos, sendo dado boas-vindas ao novo integrante, Ofício circular 05/2026 CEI-SC informando sobre a retificação das orientações do Oficio circular 04/2026/CEI-SC referente a atualizações cadastrais dos conselhos municipais., Memorando expedido 5.234/2026 para secretaria de administração com oficio do CMI 04/2026, solicitando esclarecimentos a respeito do processo Administrativo 4.129/2026 de credenciamento de profissionais para atuar no Projeto Plenitude em Movimento a ser executado pelo Centro de Convivência do Idoso. Em resposta no Despacho 02 informou que o Processo Adm. foi protocolado junto ao setor de compras na data 12/03/2026, posteriormente o processo passou por análise técnica dos documentos e demais correções e orientações pertinentes. Na data de 30/03/2026 foi encaminhado para o setor de contabilidade onde permanece ate a presente data (07/04/2026), aguardando o devido bloqueio e liberações de valores, após o fluxo processual seguirá para secretaria responsável, depois para secretário de administração e por fim setor de licitações para iniciar o processo de credenciamento. Foi informada a justificativa de ausência da presidente sra Edenize Farias dos Santos na reunião anterior do Conselho CMI, por motivo de falecimento de familiar. Inicialmente, foi informado que o projeto de credenciamento já foi submetido ao sistema após alinhamento com o setor administrativo, com o objetivo de possibilitar o início da execução o quanto antes, considerando a limitação de tempo para a realização das atividades

previstas. Destacou-se que, por se tratar de um projeto novo, há necessidade de atender a critérios específicos, motivo pelo qual a equipe está realizando os ajustes necessários para evitar inconsistências e garantir celeridade no processo. A sra Ivana da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento explicou a que os recursos recebidos do Estado referente ao Projeto Plenitude em Movimento estão na Conta Corrente de nº 47825-3, recebido na data de 10/12/2025, no valor de R$791.066,63 (Setecentos e noventa e um mil, sessenta e seis reais e sessenta e três centavos). Com rendimentos em 31/12/2025 no valor de R$4.757,00 (Quatro mil setecentos e cinquenta e sete reais), totalizando nessa conta R$795.823,63 (setecentos e noventa e cinco mil, oitocentos e vinte e três reais e sessenta e três centavos). Os valores do recurso do Projeto estão alocados em conta bancária específica, distinta da conta do fundo, conforme exigência do edital, garantindo maior transparência e controle na prestação de contas. Foi explicado que todas as despesas relacionadas ao projeto serão realizadas exclusivamente por essa conta, enquanto a conta do fundo continuará sendo utilizada para outras ações voltadas à população idosa. Também foi reconhecido que houve dificuldades anteriores na compreensão dessa separação, o que impactou dúvidas em relação a prestações de contas passadas, sendo que agora a contabilidade foi orientada a incluir ambas as contas no saldo total apresentado, ainda que de forma discriminada. Informou-se que, somando os valores, o montante atual é de R$ 898.243,18 (Oitocentos e noventa e oito mil, duzentos e quarenta e três reais e dezoito centavos) sendo R$ 795.823,63 destinados exclusivamente ao projeto Plenitude em Movimento : Viver com Vitalidade, e cerca de R$ 102.419,55 (cento e dois mil, quatrocentos e dezenove reais e cinquenta e cinco centavos) na conta do Fundo Mun. do Idoso, totalizando R$ 898.243,18 (Oitocentos e noventa e oito mil, duzentos e quarenta e três reais e dezoito centavos). Reforçou-se que não é permitido vincular os recursos entre si, em função das exigências legais do edital, e iniciou-se a discussão sobre a prestação de contas dos recursos recebidos, detalhando a entrada dos valores em dezembro de 2025, sua divisão entre capital e custeio, e a destinação inicial para aquisição de veículo e demais despesas do projeto. Foi detalhado ainda o valor destinado ao custeio, que será utilizado para pagamento de profissionais

e demais despesas operacionais, destacando-se a importância de uma boa prestação de contas para viabilizar a aprovação de futuros projetos, Na sequência, abordou-se a questão financeira, esclarecendo que os recursos do projeto estão alocados em conta específica, de número 478253, separada do fundo já existente, informou-se que os pagamentos, incluindo notas fiscais e demais aquisições do projeto, serão realizados exclusivamente por essa conta, garantindo maior controle e transparência, assim, o conselho passa a acompanhar duas contas: a conta do fundo, já conhecida, e a conta específica do projeto Plenitude em Movimento. Foi reconhecido que anteriormente houve dificuldade na prestação de contas devido à falta de clareza sobre a necessidade de contas separadas, o que gerou inconsistências nos registros. Reforçou-se que os recursos não podem ser misturados, pois a separação foi uma exigência do edital, o qual possui diversas regras que precisaram ser rigorosamente seguidas para aprovação do projeto.Também foi detalhado o valor destinado ao custeio, R$ 338.273,43, (trezentos e trinta e oito mil, duzentos e setenta e três reais e quarenta e três centavos), voltado ao pagamento de profissionais e demais despesas operacionais, sendo que todo o processo está sendo organizado de forma separada para facilitar futuras prestações de contas e aumentar as chances de aprovação de novos projetos. Durante a reunião, foi entregue uma Van adquirida com recursos do projeto Plenitude em Movimento, no valor de R$ 402,676,25, foram apresentadas sugestões de melhorias para o espaço físico utilizado pelos idosos, incluindo a aquisição de notebook, computadores, aparelhos de ar-condicionado, filtro de água e televisão, priorizando especialmente a climatização do ambiente devido ao desconforto térmico relatado. Ficou definido que as demandas deverão ser formalizadas e priorizadas pelo conselho, para posterior levantamento de orçamentos e verificação da viabilidade dentro do valor disponível. Foi ressaltada a necessidade de análise técnica prévia da rede elétrica antes da instalação dos aparelhos de ar-condicionado, a fim de garantir que a infraestrutura suporte a carga necessária, evitando problemas futuros. Também foi mencionado que eventuais adequações elétricas poderão ser realizadas com recursos de outro fundo. A equipe colocou-se à disposição para esclarecimento de dúvidas e acompanhamento das demandas, reforçando o

compromisso de transparência e apoio contínuo ao conselho. Em seguida foi apresentação de resolução do Conselho Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa, que trata da obrigatoriedade de atualização anual de dados e elaboração de diagnóstico situacional sobre o funcionamento dos conselhos e fundos. Informou-se que o município já realizou a atualização necessária junto ao sistema estadual exigida e está em conformidade, embora haja necessidade contínua de manutenção dessas informações. Discutiu-se também a complexidade da elaboração do diagnóstico, destacando a necessidade de integração entre diferentes setores da administração pública para obtenção de dados completos e confiáveis, especialmente diante do crescimento da população idosa e das demandas por acessibilidade e políticas públicas adequadas, destacando-se a necessidade de planejamento integrado para atender adequadamente a população idosa. Em tempo foi incluído na pauta a instituição de Comissão de Normas e Legislação sendo composta pelos seguintesa conselheiros: Soely Koene Sallai da SMASH, Thiago Afonso Endler da OAB, Arisson Moreira dos Santos do Lar dos Velhinhos e Telange Telon Alves Neto da Secr. Maio Ambiente Des. Urbano. Em seguida as representantes da secretaria municipal de saúde apresentaram relatórios dos atendimentos executados em relação aos idosos no período de 2025. ANEXO a ATA. Por fim, foi informado que as atas serão disponibilizadas para leitura, eventuais correções e posterior publicação, sendo registrados agradecimentos pela presença de todos e declarando-se o encerramento da reunião, eu Mariane Ruthes, lavrei a presente, que após lida e aprovada, será devidamente anexada a lista de presença e publicada.