ATA nº 374

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL de MAFRA

Aos sete dias de outubro de 2026 no CREAS- Centro de Referência Especializado de Assistência Social - - sito à rua Tupinambás, nº 102, Vista Alegre, Mafra, ocorreu a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Mafra conforme a pauta do ofício nº 017/2026/CMAS. CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES GOVERNAMENTAIS: Titular Sandra Helena Turnes, Suplente Andréia Gaudêncio Rauen Nardo representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação, Titular Jeruza Weck Grahl de Souza, representante da Secretaria Municipal de Saúde, Titular Dalmir Frare Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento , Titular Vivian Tibes da Secretaria Municipal de Administração e Titular Ana Cláudia de S. Domingues representante da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura. CONSELHEIROS TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DA ASSISTÊNCIA SOCIAL: Titulares Marlene Joras . CONSELHEIROS TITULARES REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS OU DE ORGANIZAÇÕES DO SUAS: Titular Pedro Zenor Lorena. REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES DO SUAS OU ENTIDADES DE TRABALHADORES DO SUAS: Titular Thiago Afonso Endler e Suplente Paulo Roberto Krzezinski e Titular Cláudia Regina Cordeiro. Demais presentes de acordo com a lista de presença para convidados. Após a conferência e aprovação de quórun Presidente Thiago agradeceu a presença dos conselheiros. Colocada em votação a ATA 373, enviada antecipadamente por aplicativo de mensagem, foi aprovada pelos presentes. **Assuntos informativos:** foi solicitado pela Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação - SMASH - a senhora Dircelene Dittrich Pinto a alteração da ordem da pauta para cumprir outro compromisso nos horários subsequentes. Assim, iniciou a apresentação dos dados relativos à enchente de setembro. Informou: 62 pessoas desabrigadas e 13 famílias desalojadas(acolhidas em casa de familiares), sendo que as desabrigadas foram acolhidas no ginásios dos colégios CEMMA e Francisco Isabel, totalizando 72 pessoas afetadas pelas enchente. Esclareceu que as famílias indígenas ficaram um tempo a mais no ginásio por conta das condições do local para onde deveriam retornar. Esclareceu as refeições

fornecidas sendo marmitas para almoço e jantar e café da manhã. Registrou o apoio de um grupo voluntário para os café da manhã durante alguns dias e que a equipe da própria secretaria forneceu o café nos demais dias. Apresentou os valores gastos em números , distribuídos em marmitas e cafés da manhã totalizando R$ 24.963,50(Vinte e quatro mil, novecentos e sessenta e três reais e cinquenta centavos) de empenhos já disponibilizados e R$ 9.748,00(Nove mil, setecentos e quarenta e oito reais) dispensados como material de limpeza necessários à manutenção dos ginásios. Secretária senhora Dircele registrou que alguns desses itens continuam em estoque para eventual próxima enchente. Informou ainda que estão disponíveis as autorizações de fornecimentos para os próximos episódios de enchente, tais como, marmitas e pães. Informou que o município não solicitou o total de recursos federais disponíveis e aprovados pelo CMAS pois nessa primeira emergência o município conseguiu suprir as necessidades. Por orientação da assessoria da Amplanorte o município ira solicitar apenas os valores proporcionais às famílias atingidas. Registrou ainda que no documento de formalização de demanda da Defesa Civil constam marmitas, alimentos e materiais e que provavelmente em próximas enchentes o município já terá disponível esses itens para aquisição pela Defesa Civil. Presidente Thiago questionou se nos eventos de granizo e vendaval houve destinação de benefícios. Secretária Dircelene informou que se houvesse seria por conta da defesa civil. Foi relatado que teve um benefício eventual aluguel social para uma família que estava em área de risco e foi realocada. Nutricionista Sandra Helena Turnes relatou como são adquiridas as marmitas e a logística de distribuição registrando que o fornecimento de marmitas e a entrega de cafés da manhã nos abrigos é a forma disponível para proporcionar segurança alimentar e nutricional nestas condições de emergência. Esclareceu que não é garantia de segurança alimentar porque muitos alimentos extras são adquiridos pelas famílias e/ou ganhados de doações não devendo -se interferir nesta autonomia. **Documentos recebidos**: não foram recebidos documentos no período. **Documentos enviados**: Ofício de nº 017/2026 de convocação para esta reunião ordinária, Memorando nº 14.988/2026 do Presidente Thiago Afonso Endler ao Prefeito Carlos Alberto Nitz e ao secretário de Administração, André Hacke em que solicita em nome do CMAS esclarecimentos a cerca do cancelamento do processo de credenciamento do serviço de Casa de Passagem destinada ao público PSR e, Ofício nº 016/2026/CMAS em reposta ao ofício nº

0964/2026/01PJ/MAF, referente aos Autos SIG n.: 09.2026.00003887-3, onde a Promotoria de Justiça solicita deste conselho detalhamento das ações de controle e fiscalização sobre a secretaria municipal de assistência social e habitação, bem como os documentos comprobatórios. Presidente Thiago esclareceu aos presentes o teor dos ofícios bem como o teor da repostas enviadas, assim como, disponibilizou estes documentos aos conselheiros. Conselheiro Dalmir Frare disponibilizou de imediato e no próprio grupo de mensagens o documento da EPAGRI " *Nota meteorológica para SC em 30/09/26 - Previsão climática para o trimestre de outubro a dezembro*". Sugeriu que este documento auxilie nas providências para os próximos episódios climáticos no município. **DELIBERATIVO**: Para a indicação de um conselheiro representante no NUMEP - Núcleo Municipal de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência Social , o Presidente Thiago convidou aos conselheiros que se manifestassem como voluntários para representar este conselho. Psicóloga Gabrielle Korczagin Padilha esclareceu as atribuições do NUMEP, seu tempo de funcionamento na SMASH bem como a importância de representatividade do CMAS , principalmente nas indicações de capacitações, participação nos encontros e temas para os trabalhos no NUMEP. A apresentação do NUMEP foi disponibilizada no aplicativo de mensagens deste conselho, portanto, não será apresentada em tela. Conselheira Elena M. Faganelo de Oliveira questionou a forma de indicação dos representantes dos trabalhadores e foi esclarecida que haverá um fórum eleitoral de cada categoria e que já tem data agendada. Como não houve um conselheiro voluntário nesta reunião ordinária optou-se por uma indicação até a data de 12 de novembro, assim, o tema será colocado na pauta da reunião de novembro novamente. **Palavra aberta**: AMADEV divulgou o pastel do dia 09 de outubro a partir das 13 horas, informado pela conselheira Marlene Joras que também tinha em mãos os tickets para compra. Presidente Thiago encerrou a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada pelo presidente, a ATA foi redigida por Sandra Helena Turnes, primeira secretária do CMAS e a lista de presença faz parte da presente ATA.